



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**Comune di Giovinazzo**  
Ass. Politiche Sociali

Ambito Territoriale  
**MOLFETTA - GIOVINAZZO**



**Comune di Molfetta**  
Settore II - Socialità

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

### PREMESSO

- che il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con l'Avviso Pubblico 3/2016, invitava gli Ambiti territoriali alla presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo (FSE), Programmazione 2014-2020 Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva;
- che i Comuni di Molfetta-Giovinazzo, con verbale di Coordinamento Istituzionale n. 13 del 27/09/2016, hanno deliberato di presentare domanda di ammissione al finanziamento attraverso la presentazione del progetto "PON Inclusione";
- che l'Ambito Molfetta-Giovinazzo ha presentato domanda di ammissione al finanziamento a valere sul Fondo Sociale Europeo per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA);
- che il progetto è stato ammesso al finanziamento come risulta dal decreto direttoriale n. 523 del 14.11.2017 del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali;
- Vista la convenzione di sovvenzione n. AV\_3/2016 - Pug\_034, tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed il Comune di Molfetta, Capofila dell'Ambito territoriale, per lo svolgimento delle funzioni di Beneficiario nella gestione di attività del Programma Operativo Nazionale "Inclusione" FSE 2014-2020, CCI n. 2014IT05SFOP001;
- Vista la deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 7 del 12/07/2019 del Comune capofila con cui si approva il Regolamento per l'attuazione dei tirocini di inclusione sociale;
- Tenuto conto che il D. Lgs. n. 147 del 2017, dal 1° gennaio 2018, ha introdotto il Rei (Reddito d'Inclusione) che ha sostituito il SIA (Sostegno per l'inclusione attiva) e l'ASDI (Assegno di disoccupazione), misura di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale che ha "carattere universale";
- Atteso che il suddetto Progetto, nella tipologia di intervento riconducibile all'azione B.5.1 dell'Avviso n. 3/2016, prevede l'attivazione diretta di tirocini di inclusione per i beneficiari della misura REI, al fine di aumentare le possibilità di inclusione sociale e di inserimento lavorativo dei soggetti presi in carico.

### RENDE NOTO

che è indetto un

**AVVISO PUBBLICO "A SPORTELLO"  
PER LA PRESENTAZIONE DI  
MANIFESTAZIONE D'INTERESSE  
PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI OSPITANTI PRIVATI  
AI FINI DELL'ATTIVAZIONE DI TIROCINI  
FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE,**



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di Giovinazzo  
Ass. Politiche Sociali

Ambito Territoriale  
**MOLFETTA - GIOVINAZZO**



Comune di Molfetta  
Settore II - Socialità

**QUALE STRUMENTO DI SOSTEGNO  
ALLA MISURA DI CONTRASTO ALLA POVERTA' "REI"  
AVVISO PON 3/2016 -CUP C51H17000070006  
CONVENZIONE DI SOVVENZIONE N. AV\_3/2016-Pug\_03; Azione B.5.1**

**ART.1**

**OGGETTO DELL'AVVISO**

La finalità del presente avviso è quella di individuare soggetti privati disponibili ad accogliere beneficiari del REI per la realizzazione di tirocini di inclusione sociale da realizzarsi nell'Ambito territoriale Molfetta – Giovinazzo in conformità con quanto previsto da:

- a) L.R. n. 23 del 5/08/2013 *"Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro"* e la L. R. n. 14 del 7/04/2015 *"Disposizioni urgenti in materia di sviluppo economico, lavoro, formazione professionale, politiche sociali, sanità, ambiente e disposizioni diverse"*;
- b) Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano *"Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione"*, Rep. atti n. 7/CSR del 22/01/2015;
- c) Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano e le Autonomie locali *"Linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva"*, Rep. atti 13/CU dell'11/02/2016;
- d) Avviso Pubblico n. 3/2016 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, PON "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva;
- e) R.R. n.3 del 10/03/2017 *"Disposizioni concernenti l'attivazione dei tirocini diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro"*;
- f) D.lgs. n. 147 del 15/09/2017 *"Disposizioni per l'introduzione di una misura nazionale di contrasto alla povertà"*.
- g) Regolamento dell'Ambito territoriale Molfetta – Giovinazzo per l'attuazione dei tirocini d'inclusione sociale (Avv. n. 3/2016 – "PON Inclusione") del 12/07/2019

**ART.2**

**BENEFICIARI**

I soggetti destinatari del tirocinio di inclusione sono i beneficiari REI che, a seguito della presa in carico da parte dell'Ambito territoriale di Molfetta – Giovinazzo, risultino in possesso, cumulativamente e a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) essere beneficiari del Reddito di inclusione (REI di cui al D.lgs. n. 147/2017) e con esito



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**Comune di Giovinazzo**  
Ass. Politiche Sociali

Ambito Territoriale  
**MOLFETTA - GIOVINAZZO**



**Comune di Molfetta**  
Settore II - Socialità

- “controlli mensili positivi” sulla piattaforma INPS – REI;
- b) essere residente in uno dei comuni dell’Ambito di Molfetta – Giovinazzo;
  - c) avere una età compresa tra 18 anni e 64 anni (compiuti);
  - d) non essere collocato in pensione;
  - e) essere abile al lavoro;
  - f) non aver presentato altre domande di concessione del tirocinio per il medesimo nucleo familiare;
  - e) aver sottoscritto una dichiarazione di adesione volontaria e di impegno alla partecipazione al percorso.

Il beneficiario, qualora convocato dall’Ambito territoriale di Molfetta - Giovinazzo, non intenda aderire alla proposta di tirocinio, dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione sostitutiva di rinuncia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella quale motivi la sua indisponibilità.

### **ART.3**

#### **SOGGETTO PROMOTORE**

Il soggetto promotore dell’iniziativa è l’Ambito territoriale di Molfetta – Giovinazzo attraverso il Comune di Molfetta, in qualità di Capofila.

Il soggetto promotore, a seguito della presa in carico, provvederà a:

- sottoscrivere apposita convenzione con il soggetto ospitante nella quale saranno dettagliati gli obblighi delle parti per la gestione dei tirocini;
- predisporre, da parte del Servizio Sociale professionale, lo schema di “Progetto personalizzato” da far sottoscrivere al tirocinante e al soggetto ospitante;
- corrispondere al soggetto ospitante tutte le somme per le spese debitamente giustificate, connesse all’attivazione del tirocinio.

A solo titolo esemplificativo le somme da corrispondere saranno:

- indennità di partecipazione, pari ad € 500,00 onnicomprensive di spese, tasse e oneri previdenziali, da erogare ad ogni tirocinante per ogni mese di effettiva frequenza;
- spese per le coperture assicurative (INAIL e RCT);
- dispositivi di protezione individuali;
- visite mediche di idoneità per lo svolgimento della mansione.

L’Ambito territoriale Molfetta – Giovinazzo, in qualità di soggetto promotore, verifica la qualità e regolarità del tirocinio di inclusione, accompagna e supervisiona il percorso formativo del tirocinante, confrontandosi periodicamente con il tutor del soggetto ospitante.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di Giovinazzo  
Ass. Politiche Sociali

Ambito Territoriale  
**MOLFETTA - GIOVINAZZO**



Comune di Molfetta  
Settore II - Socialità

#### **ART.4** **REQUISITI DEI SOGGETTI OSPITANTI**

I soggetti ospitanti che possono presentare domanda per il presente Avviso sono i Soggetti privati, quali Imprese, Ditte individuali, Società Cooperative, APS, ONLUS, Enti Ecclesiastici, Banche, Ordini Professionali, Studi Professionali, Associazioni, Fondazioni e altri soggetti del Terzo Settore, che abbiano sede operativa nei Comuni di Molfetta e di Giovinazzo e che posseggano i seguenti requisiti:

- essere in regola con le norme sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- essere in regola con gli obblighi di pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali;
- aver assolto gli obblighi di cui alla L. n. 68/1999 in materia di tutela del lavoro delle persone diversamente abili;
- non aver effettuato licenziamenti nei dodici mesi che precedono l'attivazione del tirocinio, salvo che per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, o attivato procedure di cassa integrazione, anche in deroga, per lavoratori con mansioni equivalenti a quelle cui si riferisce il progetto e non essere in liquidazione volontaria o sottoposti a procedure concorsuali di cui al D.lgs. n. 6 del 17/01/2003.

Il soggetto ospitante dovrà utilizzare il tirocinio esclusivamente per attività previste dal "Progetto personalizzato" e non può utilizzarlo per sostituire i contratti a termine, il personale nei periodi di malattia, maternità o ferie o per ricoprire ruoli necessari all'interno della propria organizzazione.

#### **ART.5** **OBBLIGHI DEL SOGGETTO OSPITANTE**

Il soggetto ospitante è tenuto al rispetto dei seguenti obblighi:

- stipulare una Convenzione con l'Ambito territoriale di Molfetta - Giovinazzo che disciplini le modalità di attuazione del tirocinio e che contenga un "Progetto personalizzato" per ciascun tirocinante;
- designare un tutor, nella persona di un proprio dipendente, che avrà il compito di affiancare il tirocinante per tutta la durata del tirocinio;
- concordare con il tirocinante, in coerenza con il progetto individuale, un'articolazione oraria compresa tra un minimo di 20 e un massimo di 30 ore settimanali;
- in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, segnalare l'evento, entro i termini previsti dalla normativa vigente, agli Istituti assicurativi;
- far svolgere al tirocinante esclusivamente le attività riferite al progetto approvato;
- tenere un registro per la rilevazione delle presenze che resterà agli atti del soggetto ospitante e sarà trasmesso al soggetto promotore, di cui il tutor avrà responsabilità circa la corretta compilazione.
- farsi carico degli adempimenti per le visite mediche previste dalla normativa vigente e della copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) e per la



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Comune di Giovinazzo  
Ass. Politiche Sociali

Ambito Territoriale  
**MOLFETTA - GIOVINAZZO**



Comune di Molfetta  
Settore II - Socialità

responsabilità civile verso terzi;

- erogare le indennità di partecipazione ai tirocinanti;
- fornire, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 eventuali indumenti protettivi necessari per lo svolgimento del tirocinio;
- facilitare la partecipazione del tirocinante ad eventuali corsi di informazione/formazione indispensabili all'avvio del tirocinio.

#### **ART.6**

##### **PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I soggetti ospitanti in possesso dei requisiti di cui all'art.4 previsti nel presente Avviso, dovranno presentare la propria manifestazione d'interesse utilizzando l'apposito modello allegato: "Domanda di adesione alla manifestazione d'interesse", debitamente compilato, datato e sottoscritto. Al modello di adesione dovrà essere allegata una copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La manifestazione dovrà pervenire secondo le seguenti modalità:

- Raccomandata A/R al seguente indirizzo: COMUNE DI MOLFETTA – Settore Socialità Via Cifariello 29;
- Posta Elettronica Certificata PEC ([servizi.sociali@cert.comune.molfetta.ba.it](mailto:servizi.sociali@cert.comune.molfetta.ba.it)).

L'istanza dovrà presentare la seguente dicitura sulla busta e nell'oggetto: **"Manifestazione di interesse, soggetto ospitante Tirocini d'Inclusione PON Inclusione – FSE 2014/2020"**.

Tutta la modulistica è disponibile sul sito internet del Comune di Molfetta ([www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it)) e del Comune di Giovinazzo ([www.comune.giovinazzo.ba.it](http://www.comune.giovinazzo.ba.it)).

#### **ART.7**

##### **TERMINI DI PRESENTAZIONE E SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE**

La presente manifestazione di interesse è a sportello. I progetti saranno assegnati sulla base dell'ordine cronologico di presentazione e della verifica della rispondenza tra "Progetto Personalizzato" e proposte dei soggetti ospitanti.

Il soggetto promotore, così come disciplinato dall'art. 9 del Regolamento per l'attuazione dei tirocini di inclusione sociale, a seguito della presa in carico del singolo beneficiario REI, stilerà una graduatoria di merito.

Sulla base delle adesioni ricevute alla presente manifestazione di interesse, i singoli tirocini saranno attivati fino ad esaurimento delle risorse disponibili.





UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**Comune di Giovinazzo**  
Ass. Politiche Sociali

Ambito Territoriale  
**MOLFETTA - GIOVINAZZO**



**Comune di Molfetta**  
Settore II - Socialità

## **ART.8**

### **MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL TIROCINIO**

Il soggetto ospitante, prima dell'attivazione dei tirocini:

- stipulerà, con il soggetto promotore, una convenzione a cui sarà allegato un progetto personalizzato per ogni singolo tirocinante;
- si farà carico degli adempimenti per la visita medica prevista dalla normativa vigente e della copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro (INAIL), e per la responsabilità civile verso terzi;
- fornirà al tirocinante eventuali attrezzature e dispositivi, necessari per lo svolgimento dell'attività e per la sicurezza sul lavoro;
- designerà un tutor, nella persona di un proprio dipendente, che avrà il compito di affiancare il tirocinante per tutta la durata del tirocinio.

Il soggetto promotore, attraverso l'Equipe Multidisciplinare, avrà il compito di: farsi carico del percorso individuale attivato con il tirocinio seguendo il tirocinante in ogni sua fase, coordinare le diverse fasi di esecuzione del tirocinio fungendo da tramite tra i bisogni del tirocinante e le esigenze dell'azienda ospitante e sostenere il percorso di inclusione sociale e di autonomia personale della persona in carico.

Nell'ipotesi di sospensione del tirocinio per maternità ai sensi del D.lgs. n. 151/2001 "*Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità, a norma dell'art. 15 della legge 8 marzo 2000, n. 53*", ovvero in caso di malattia o infortunio, che si protraggono per una durata pari o superiore a un terzo del tirocinio, il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio. Durante il periodo di sospensione, il tirocinante non ha diritto all'indennità di partecipazione.

Il soggetto promotore si riserva di non attivare tirocini in caso di mancata rispondenza tra "Progetto Personalizzato" e proposte dei soggetti ospitanti.

## **ART.9**

### **COSTI AMMISSIBILI**

Il costo complessivo ammissibile da riconoscere al soggetto ospitante per ogni singolo tirocinio è di € 3.600,00 di cui:

- € 500,00 di indennità di partecipazione del tirocinante, al lordo delle eventuali imposte e/o trattenute dovute per legge per ogni mese di effettiva frequenza;
- € 600,00 al lordo delle eventuali imposte e/o trattenute dovute per legge, per le spese di attivazione del tirocinio previste all'art.3 purché debitamente giustificate.

Per quanto non espressamente disciplinato all'interno del presente avviso, si rimanda al Regolamento di Ambito nonché alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**Comune di Giovinazzo**  
Ass. Politiche Sociali

Ambito Territoriale  
**MOLFETTA - GIOVINAZZO**



**Comune di Molfetta**  
Settore II - Socialità

## **ART.10**

### **CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente avviso pubblico, ove se ne ravveda la necessità.

La presentazione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente avviso e delle norme cui lo stesso fa riferimento.

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente del Settore Socialità del Comune Capofila - dott.ssa Lidia de LEONARDIS

### **INFORMAZIONI**

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste a:

Comune di Molfetta – tel. 0803374611 ; Comune di Giovinazzo – tel. 0803945151.

E-mail: [ufficiodipiano.ambito1@comune.molfetta.ba.it](mailto:ufficiodipiano.ambito1@comune.molfetta.ba.it)

PEC: [servizi.sociali@cert.comune.molfetta.ba.it](mailto:servizi.sociali@cert.comune.molfetta.ba.it)

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Reg. UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati" in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso si informa che:

- il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente l'avviso cui la società ha inteso partecipare;
- il trattamento, che potrà essere effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati;
- il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio se s'intende partecipare all'avviso;
- il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Ufficio di Piano dell'Ambito Molfetta-Giovinazzo.
- il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio di Piano, dott.ssa Lidia de Leonardis.

### **ALLEGATI**

- Domanda di candidatura

Molfetta, 12/07/2019

La Dirigente  
Dott.ssa Lidia de Leonardis